

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

між Дніпропетровською обласною військовою (державною) адміністрацією, Дніпропетровською обласною радою, Міністерством у справах ветеранів України, територіальними органами центральних органів виконавчої влади в Дніпропетровській області, Дніпропетровським обласним центром зайнятості, Дніпропетровським обласним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки, бюджетною установою “Український ветеранський фонд”, міськими, селищними, сільськими радами та районними військовими (державними) адміністраціями про взаємодію у сфері надання комплексної послуги “Я – Ветеран” через центри надання адміністративних послуг Дніпропетровської області

29 березня 2023 року

м. Дніпро

Керуючись Конституцією України, Законом України “Про правовий режим воєнного стану”, указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 “Про введення воєнного стану в Україні, затвердженням Законом України “Про затвердження Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні”, від 06 лютого 2023 року № 58/2023 “Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, затвердженням Законом України “Про затвердження Указу Президента України “Про продовження строку дії воєнного стану в Україні”, від 24 лютого 2022 року № 68/2022 “Про утворення військових адміністрацій”, законами України “Про місцеві державні адміністрації”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про адміністративні послуги”, “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, враховуючи інтереси осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та категорії таких осіб (далі – ветерани), членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, відповідно до статті 10¹ Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (разом – цільова група), розуміючи необхідність об’єднання зусиль органів державної та місцевої влади, підприємств, установ, організацій, які взаємодіють між собою та іншими системами державного управління, з метою запровадження нових організаційно-технологічних форм надання цільовій групі адміністративних, соціальних, побутових, медичних, освітніх, культурних та інших послуг за принципом “єдиного вікна” у центрах надання адміністративних послуг Дніпропетровської області (далі – ЦНАП), керуючись принципами добропорядності і партнерства, Дніпропетровська обласна військова (державна) адміністрація та

Дніпропетровська обласна рада з однієї сторони, Міністерство у справах ветеранів України, територіальні органи центральних органів виконавчої влади в Дніпропетровській області, Дніпропетровський обласний центр зайнятості, Дніпропетровський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, бюджетна установа “Український ветеранський фонд” з другої сторони, районні військові (державні) адміністрації та сільські, селищні, міські ради Дніпропетровської області з третьої сторони (надалі – Сторони), уклали цей Меморандум про таке:

1. МЕТА МЕМОРАНДУМУ

Метою Меморандуму є організація співпраці у сфері впровадження нових механізмів і підходів для вирішення основних проблем цільової групи, шляхом отримання ними швидких, якісних і доступних послуг соціального матеріального, економічного, медичного, психологічного, адміністративного, освітнього, побутового характеру, соціальної та професійної адаптації тощо через центри надання адміністративних послуг, утворених сільськими, селищними та міськими радами Дніпропетровської області (далі – Проєкт “Я – Ветеран”).

2. ПРИНЦИПИ СПІВПРАЦІ

2.1. Сторони діють у межах законодавства України, вживаючи заходів з проведення узгоджених дій щодо розробки та впровадження Проєкту “Я – Ветеран”, вільного обміну інформацією, забезпечуючи досягнення якісних результативних показників діяльності в процесі співпраці.

2.2. Сторони діють на принципах добровільності, законності, прозорості, відкритості, рівноправ'я та взаємної відповідальності за результати впровадження Проєкту “Я – Ветеран”.

2.3. Сторони діють спільно для створення максимально сприятливого клімату з метою більш оперативного вирішення проблем цільової групи.

2.4. Сторони оперативно і комплексно використовують можливості, сили і засоби під час виконання взаємопов'язаних завдань у межах своєї компетенції, наданих прав і обов'язків.

2.5. Цей Меморандум не впливає на зобов'язання Сторін за їх договірними відносинами з іншими юридичними та фізичними особами.

2.6. Усі питання, проблеми і розбіжності, які можуть виникнути у процесі співпраці, Сторони зобов'язуються вирішувати шляхом взаємних конструктивних переговорів з урахуванням інтересів усіх Сторін і мети цього Меморандуму.

2.7. Жодні положення цього Меморандуму не можуть тлумачитися як обмеження у співробітництві між Сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

3. ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

3.1. Дніпропетровська обласна військова (державна) адміністрація та Дніпропетровська обласна рада в межах компетенції:

3.1.1. Забезпечують загальну координацію та участь у розробленні й впровадженні Проєкту “Я – Ветеран” через ЦНАП, здійснюють моніторинг якості надання комплексної послуги “Я – Ветеран”.

3.1.2. Надають методичну допомогу органам, що утворили центри надання адміністративних послуг, з питань впровадження Проєкту “Я – Ветеран”, розвитку електронної інформаційної взаємодії таких центрів із суб'єктами надання послуг, розширення функцій центрів та переліку послуг, які надаються через них.

3.1.3. Сприяють якісній взаємодії Сторін між собою та іншими системами державного управління, підприємствами, установами, організаціями з питань надання комплексної послуги “Я – Ветеран”.

3.1.4. Організують безперебійне функціонування та адміністрування програмно-технічного комплексу “Віртуальний офіс електронних адміністративних послуг”.

3.1.5. Забезпечують захист інформації програмно-технічного комплексу “Віртуальний офіс електронних адміністративних послуг” відповідно до вимог чинного законодавства.

3.1.6. Забезпечують участь у створенні та функціонуванні веб-сайтів, на яких розміщується інформація про порядок надання відповідних послуг в рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.1.7. Проводять наради, семінари, круглі столи, навчальні заходи за участю представників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, громадських організацій стосовно реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.1.8. Співпрацюють з представниками проєктів міжнародно-технічної підтримки, громадськими об'єднаннями, незалежними експертами з метою впровадження інноваційних і перспективних заходів в рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.2. Міністерство у справах ветеранів України, районні військові (державні) адміністрації, територіальні органи центральних органів виконавчої влади в Дніпропетровській області, Дніпропетровський обласний центр зайнятості, Дніпропетровський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, бюджетна установа “Український ветеранський фонд” забезпечують:

3.2.1. Призначення відповідальної особи за розроблення і впровадження Проєкту “Я – Ветеран” через ЦНАП та участь своїх представників на всіх етапах реалізації проєкту.

3.2.2. Надання Сторонам вичерпної інформації щодо вимог і порядку одержання усіх видів послуг та документів, що належать до їх компетенції та можуть бути впроваджені в рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.2.3. Розробку, затвердження та передачу до ЦНАП інформаційних та технологічних карток відповідно до вимог частин 4, 5, 6 статті 8 Закону України “Про адміністративні послуги” на кожну послугу, що надається в рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”, з урахуванням принципу раціональної мінімізації кількості документів та процедурних дій, що вимагаються для отримання таких послуг.

3.2.4. Вжиття заходів для прозорого, відкритого, оперативного, своєчасного отримання цільовою групою результату наданих послуг.

3.2.5. Облаштування в місцях прийому ветеранів у ЦНАП інформаційних стендів із зразками відповідних документів та інформації в обсязі, достатньому для отримання послуги без сторонньої допомоги, видання довідково-інформаційних матеріалів про послуги та безоплатне поширення таких матеріалів через ЦНАП.

3.2.6. Участь у створенні та функціонуванні вебсайтів, на яких розміщується інформація про порядок надання відповідних послуг у рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.2.7. Підключення та організацію роботи своїх уповноважених представників у програмно-технічному комплексі “Віртуальний офіс електронних адміністративних послуг” з метою організації електронного документообігу між ЦНАП у процесі надання послуг для цільової групи та підвищення якості надання цих послуг, створення сприятливих і доступних умов для реалізації цільовою групою прав на одержання таких послуг та документів, запобігання проявам корупції під час надання послуг за принципом організаційної єдності.

3.2.8. Надання консультаційної, методичної та іншої допомоги адміністраторам ЦНАП з метою створення умов для доступного, зручного та максимально спрощеного порядку отримання послуг цільовою групою через ЦНАП.

3.2.9. Участь в організації та проведенні семінарів, тренінгів, нарад, інших інформаційних та консультаційних заходів стосовно реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.2.10. Сприяння постійному розширенню переліку послуг, які входять до комплексної послуги “Я – Ветеран”, відпрацювання механізмів спрощення надання послуг та розбудови системи міжвідомчої електронної взаємодії, забезпечення безоплатного та відкритого доступу до своїх інформаційних систем та баз даних, якщо інше не передбачено законом.

3.3. Сільські, селищні, міські ради, які утворили центри надання адміністративних послуг забезпечують:

3.3.1. Призначення відповідальної особи за розроблення і впровадження Проєкту “Я – Ветеран” через ЦНАП у громаді.

3.3.2. Включення до Переліку адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, комплексної послуги “Я – Ветеран”, та затвердження інформаційних і технологічних карток на послуги, суб’єктом надання яких є відповідна сільська, селищна, міська рада.

3.3.3. Сприяння постійному розширенню переліку послуг, які входять до комплексної послуги “Я – Ветеран” відпрацювання із суб’єктами надання послуг механізмів для спрощення процедур отримання послуг цільовою групою.

3.3.4. Внесення змін до штатного розпису ЦНАП щодо створення окремої додаткової штатної одиниці (адміністратора) у ЦНАП та забезпечення матеріально-технічного оснащення робочого місця такого адміністратора з метою організації належних умов для швидкого, якісного, професійного обслуговування цільової групи.

3.3.5. Надання через ЦНАП цільовій групі вичерпної інформації та консультацій щодо вимог та порядку надання послуг, а також прийняття від них документів, необхідних для надання послуг, їх реєстрація та передача відповідним суб’єктам надання послуг відповідно до затверджених інформаційних та технологічних карток.

3.3.6. Видачу або направлення через засоби поштового та/або електронного зв’язку цільовій групі результатів надання послуг, оформлених суб’єктами надання послуг, а також здійснення контролю за додержанням суб’єктами надання послуг термінів розгляду справ та прийняття рішень.

3.3.7. Належну оперативну комунікацію з уповноваженими особами суб’єктів надання послуг з будь-яких питань, що стосуються надання комплексної послуги “Я – Ветеран”.

3.3.8. Участь у створенні та функціонуванні вебсайтів, на яких розміщується інформація про порядок надання відповідних послуг у рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.3.9. Організацію роботи адміністраторів ЦНАП у програмно-технічному комплексі “Віртуальний офіс електронних адміністративних послуг” під час надання комплексної послуги “Я – Ветеран”.

3.3.10. Співпрацю з представниками проєктів міжнародно-технічної підтримки, громадськими об’єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, незалежними експертами з метою впровадження інноваційних і перспективних заходів у рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

3.3.11. Участь адміністраторів ЦНАП у нарадах, семінарах, круглих столах, навчальних заходах, що організовуються Сторонами в рамках реалізації Проєкту “Я – Ветеран”.

4. СТРОК ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. Меморандум набирає чинності з дня його підписання Сторонами і діє безстроково.

4.2. Сторони можуть припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншим Сторонам не пізніше ніж за один місяць.

4.3. У разі припинення дії цього Меморандуму упровадження заходів, які було розпочато на підставі Меморандуму й не завершено протягом строку його дії, продовжується і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Зміни та доповнення до цього Меморандуму можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткових угод.

5.2. Сторони зобов'язуються без зволікань надавати всебічну допомогу та інформувати одна одну про обставини, що мають значення під час виконання цього Меморандуму.

На підтвердження вищезазначеного уповноважені представники Сторін ставлять персональні підписи під цим Меморандумом.

Від імені
Дніпропетровської обласної
військової
(державної) адміністрації

Голова облдержадміністрації
начальник обласної військової
адміністрації



Сергій ЛИСАК

Від імені
Дніпропетровської обласної ради

Голова Дніпропетровської
обласної ради



Микола ЛУКАШУК

Від імені
Міністерства у справах ветеранів
України

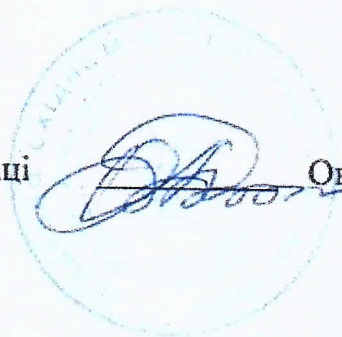
Заступник міністра з питань
цифрового розвитку, цифрових
трансформацій, цифровізації
Міністерства у справах ветеранів
України



Тетяна КАЛИТА

Від імені Південно-Східного
міжрегіонального управління
Державної служби з питань праці

Перший заступник начальника
Південно-Східного
міжрегіонального управління
Державної служби з питань праці



Оксана ДУДКА

Від імені
Головного управління
Держгеокадастру
у Дніпропетровській області

Виконуюча обов'язки начальника
Головного управління
Держгеокадастру у
Дніпропетровській області



Катерина ЧЕРЕДНИК

Від імені
Головного управління Пенсійного
фонду України в
Дніпропетровській області

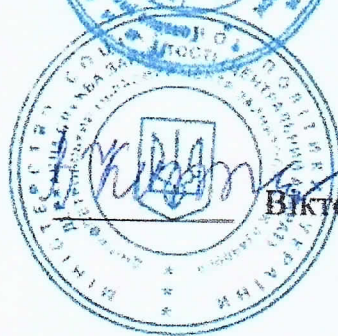
Начальник Головного управління
Пенсійного фонду України в
Дніпропетровській області



Юрій КОЗАК

Від імені
Дніпропетровського обласного
центру зайнятості

Директор Дніпропетровського
обласного центру зайнятості



Вікторія КУЗНЕЦОВА

Від імені
Дніпропетровського обласного
територіального центру
комплектування та соціальної
підтримки

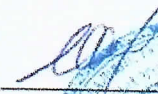
Начальник Дніпропетровського
обласного територіального центру
комплектування та соціальної
підтримки



Анатолій ПІКАЛО

Від імені
Дніпропетровського обласного
відділення Фонду соціального
захисту осіб з інвалідністю

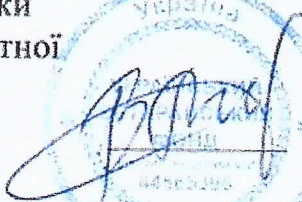
Директор Дніпропетровського
обласного відділення Фонду
соціального захисту осіб з
інвалідністю



Ірина ПРОНЬ

Від імені
Бюджетної установи “Український
ветеранський фонд”

Тимчасово виконуюча обов’язки
виконавчого директора бюджетної
установи “Український
ветеранський фонд”



Руслана ВЕЛИЧКО-ТРИФОНІУК

Від імені
Дніпровської районної військової
(державної) адміністрації

Виконуючий обов’язки начальника
Дніпровської районної військової
(державної) адміністрації



Юрій ЯНДУЛЬСЬКИЙ

Від імені
Новомосковської районної
військової (державної)
адміністрації

Начальник Новомосковської
районної військової (державної)
адміністрації



Михайло ВИШНЕВСЬКИЙ

Від імені
Павлоградської районної військової
(державної) адміністрації

Начальник Павлоградської
районної військової (державної)
адміністрації



Сергій РУБЛЕВСЬКИЙ

Від імені
Нікопольської районної військової
(державної) адміністрації

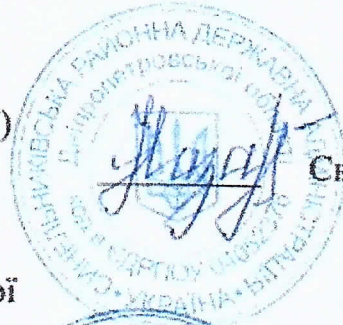
Начальник Нікопольської районної
військової (державної)
адміністрації



Євген ЄВТУШЕНКО

Від імені
Синельниківської районної
військової (державної)
адміністрації

Начальник Синельниківської
районної військової (державної)
адміністрації



Світлана НАЗАРЧУК

Від імені
Кам'янської районної військової
(державної) адміністрації

Начальник Кам'янської районної
військової (державної)
адміністрації



Олег ГАПЧ

Від імені
Криворізької районної військової
(державної) адміністрації

Начальник Криворізької районної
військової (державної)
адміністрації



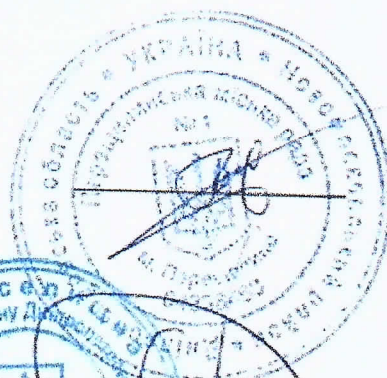
Свген СИТНИЧЕНКО

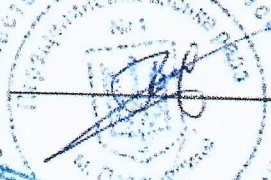
Від імені
Новомосковської міської ради
Голова Новомосковської
міської ради



Сергій РЕЗНИК

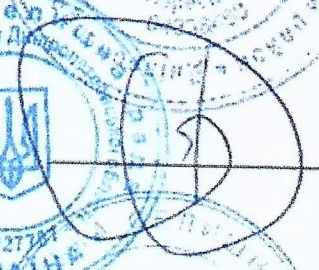
Від імені
Перещепинської
міської ради
Голова Перещепинської
міської ради



Ярослав ЦВІРКУН

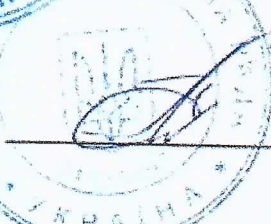
Від імені
Черкаської селищної ради
Голова Черкаської
селищної ради



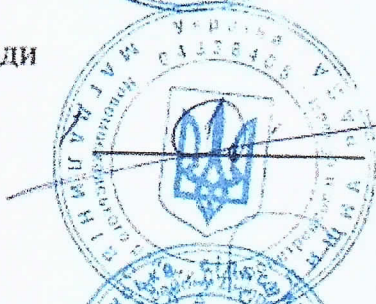
Юрій ТАРАН

Від імені
Губинської селищної ради
Голова Губинської
селищної ради



Петро ЄРЬОМЕНКО

Від імені
Магдалинівської селищної ради
Голова Магдалинівської
селищної ради



Володимир ДРОБІТЬКО

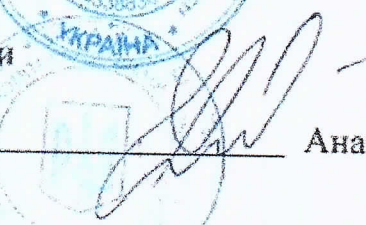
Від імені
Піщанської сільської ради
Голова Піщанської
сільської ради



Сергій ТИЩЕНКО

Від імені Личківської сільської ради
Голова Личківської
сільської ради



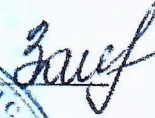
Анатолій ЧУПРИНА

Від імені
Межівської селищної ради
Межівський селищний голова



Володимир ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Від імені
Петропавлівської селищної ради
Секретар Петропавлівської селищної ради



Лариса ЗАМУРА

Від імені
Першотравенської міської ради
Першотравенський міський голова



Оксана ВІННИЦЬКА

Від імені
Миколаївської сільської ради
Миколаївський сільський голова



Віктор ОДОЄВЦЕВ

Від імені
Зайцівської сільської ради
В.о. Зайцівського сільського голови



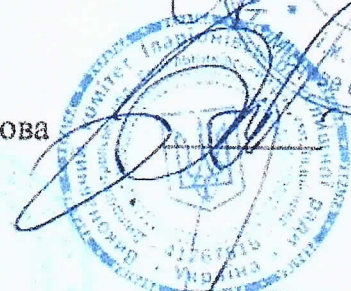
Інна ЛЕВАДА

Від імені
Синельниківської міської ради
Синельниківський міський голова



Дмитро ЗРАЖЕВСЬКИЙ

Від імені
Іларіонівської селищної ради
Іларіонівський селищний голова



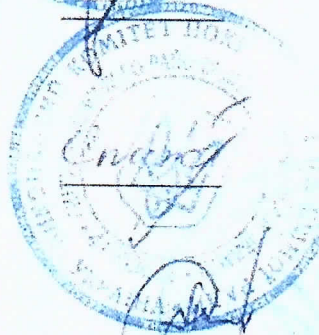
Дмитро ЕКЗАРХОВ

Від імені
Раївської сільської ради
Раївський сільський голова



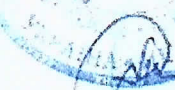
Юрій МАРТИНЕНКО

Від імені
Покровської селищної ради
Покровський селищний голова



Світлана СПАЖЕВА

Від імені
Васильківської селищної ради
Васильківський селищний голова



Сергій ПАВЛІЧЕНКО

Від імені
Роздорської селищної ради
Роздорський селищний голова



Сергій ЗАБУДЬКО

Від імені
Великомихайлівської сільської ради
Великомихайлівський сільський
голова



Євгеній ФІСАК

Від імені
Маломихайлівської сільської ради
Заступник Маломихайлівського
сільського голови



Анатолій ЯВТУШЕНКО

Від імені
Дубовиківської сільської ради
Дубовиківський сільський голова



Микола КАРНАУХ

Від імені
Софіївської селищної ради
селищний голова Софіївської
селищної ради



Петро СЕГЕДІЙ

Від імені
Девладівської сільської ради
сільський голова Девладівської сільської ради

Олена НЕЛІПА

Від імені
Вакулівської сільської ради
В.о.сільського голови
Вакулівської сільської ради

Валентина РУДЕЙКО

Від імені
Гречаноподівської сільської ради
сільський голова Гречаноподівської
сільської ради

Галина УСИК

Від імені
Широківської селищної ради
селищний голова Широківської
селищної ради



Олександр КОКУЛ

Від імені
Апостолівської міської ради
В.о.міського голови
Апостолівської міської ради

Леся МІХНО

Від імені
Зеленодольської міської ради
міський голова
Зеленодольської міської ради



Дмитро НЕВЕСЕЛИЙ

Від імені
Грушівської сільської ради
сільський голова
Грушівської сільської ради



Сергій МАРИНЕНКО

Від імені
Нивотрудівської сільської ради
сільський голова
Нивотрудівської сільської ради

Ірина ПЕЛЕЦЬКА

Продовження додатку до
Меморандуму про співпрацю

Від імені
Лозуватської сільської ради
сільський голова
Лозуватської сільської ради



Віталій ЯЦЕНКО

Від імені
Новопільської сільської ради
сільський голова
Новопільської сільської ради



Олександр БОНДАРЕНКО

Від імені
Криворізької міської ради –
секретар міської ради –
виконуючий обов'язки
Криворізького міського голови



Юрій ВІЛУКУЛ

Від імені

Богданівської сільської ради

Богданівський сільський голова



Олексій ГРИЦЕНКО

Від імені

Вербківської сільської ради

Вербківський сільський голова



Віталій КРИВОШЕЙ

Від імені

Межирізької сільської ради

Межирізький сільський голова

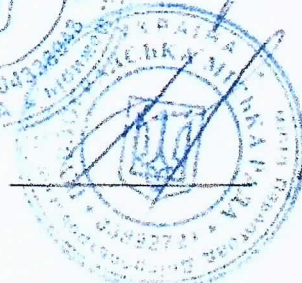


Клавдія МОНАХ

Від імені

Павлоградської міської ради

Павлоградський міський голова



Анатолій ВЕРШИНА

Від імені

Тернівської міської ради

Тернівський міський голова



Віталій ТАРЕЛІКІН

Від імені

Троїцької сільської ради

Троїцький сільський голова



Олег ЧУПРИНА

Від імені

Юр'ївської селищної ради

Юр'ївський селищний голова



Іван БУРЯК

Від імені
П'ятихатської міської ради
П'ятихатський міський
голова



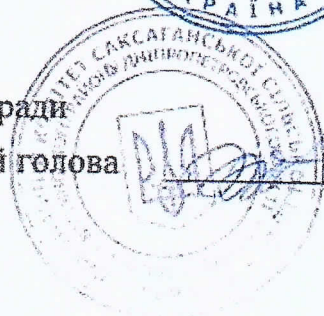
Гітал ІСАЄВ

Від імені
Вишнівської селищної ради
Вишнівський селищний
голова



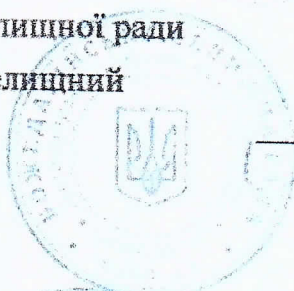
Олександр КОЛЕСНИК

Від імені
Саксаганської сільської ради
Саксаганський сільський голова



Олег БАБЕЦЬ

Від імені
Божедарівської селищної ради
Божедарівський селищний
голова



Володимир ДЕРКО

Від імені
Верхівцевської міської ради
Верхівцевський міський
голова



Михайло СВІТЛИК

Від імені
Вільногірської міської ради
Вільногірський міський
голова



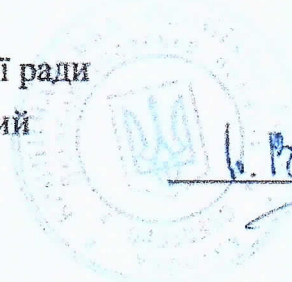
Володимир ВАСИЛЕНКО

Від імені
Верхньодніпровської міської ради
Секретар Верхньодніпровської
міської ради



Валентина ЧУМАЧЕНКО

Від імені
Криничанської селищної ради
Криничанський селищний
голова



Юрій БАЛЮК

Від імені
Жовтоводської міської ради
Жовтоводський міський
голова



Дмитро ХАНІС

Від імені
Кам'янської міської ради
Кам'янський міський
голова



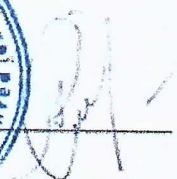
Андрій БІЛОУСОВ

Від імені

Нікопольської міської ради

Міський голова



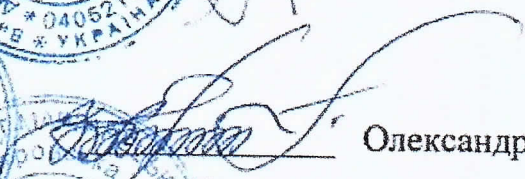
Олександр САЮК

Від імені

Покровської міської ради

Міський голова



Олександр ШАПОВАЛ

Від імені

Марганецької міської ради

Міський голова



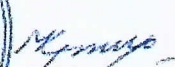
Геннадій БОРОВИК

Від імені

Червоногригорівської селищної ради

Виконуюча обов'язки
селищного голови



Олена КРАЙНІК

Від імені

Томаківської селищної ради

Селищний голова



Іван КАЛАШНИК

Від імені

Мирівської сільської ради

Сільський голова



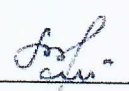
Володимир БІЛЕНКО

Від імені

Першотравневської сільської ради

Сільський голова

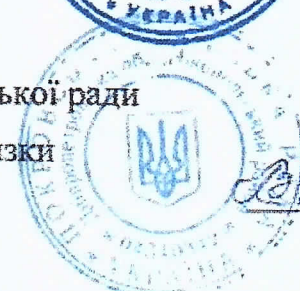


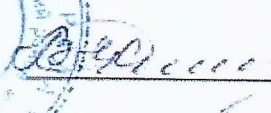
Тамара ЛИТОВЧЕНКО

Від імені

Покровської сільської ради

Виконуюча обов'язки
сільського голови



Валентина МОСТИКА

Від імені
Сурсько-Литовської сільської ради
Сільський голова



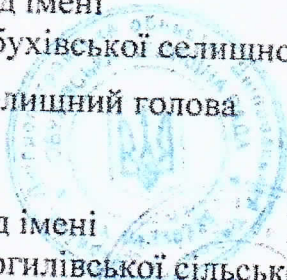
Григорій АНДРЕЄВ

Від імені
Новоолександрівської сільської ради
Сільський голова



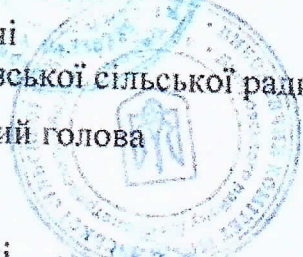
Олександр ВІЗІР

Від імені
Обухівської селищної ради
Селищний голова



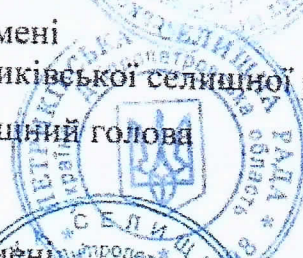
Василь ГЕЗЬ

Від імені
Могилівської сільської ради
Сільський голова



Валерій ДРУЖКО

Від імені
Петриківської селищної ради
Селищний голова



Наталія КОВАЛЕНКО

Від імені
Солонявської селищної ради
Селищний голова



Михайло КОПЕЙКО

Від імені
Підгородненської міської ради
Виконуючий обов'язки міського
голови



Роман КУЧМА

Від імені
Слобожанської селищної ради
Виконуюча обов'язки селищного
голови



Людмила ЛАГОДА

Від імені
Новопокровської селищної ради
Селищний голова



Людмила МУРКОВИЧ

Від імені
Ляшківської сільської ради
Сільський голова



Юлія ОМЕЛЯН

Від імені
Царичанської селищної ради
Селищний голова



Геннадій СУМСЬКИЙ

Від імені Дніпровської міської ради

Виконуючий обов'язки
Дніпровського міського голови



Костянтин ЦЕПЕННИКОВ