

УГОДА ПРО СПІЛЬНУ ДІЯЛЬНІСТЬ

м. Дніпро

"28" липня 2021р.

Дніпровський міський центр зайнятості в особі директора Ніколаєва Юрія Васильовича, що діє на підставі Положення про Дніпровський міський центр зайнятості, затвердженого наказом Дніпропетровського обласного центру зайнятості від 22.10.2018 р. №318 (далі – Центр) з одного боку, та Дніпровська міська територіальна громада в особі Дніпровського міського голови Філатова Бориса Альбертовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з іншого боку, в подальшому разом – Сторони, уклали дану Угоду про спільну діяльність (далі – Угода), про таке:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. З метою підвищення рівня зайнятості населення Сторони за даною Угодою зобов'язуються шляхом об'єднання зусиль спільно діяти у сфері сприяння зайнятості населення та створення нових робочих місць на території Дніпровської міської територіальної громади (далі – громада).

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Обов'язки Центру:

2.1.1. Сприяти незайнятому населенню, що проживає на території громади, у підборі підходящої роботи відповідно до здібностей, освіти з урахуванням потреб ринку праці та ситуації, що склалася на території громади у сфері зайнятості населення.

2.1.2. Інформувати громаду та роботодавців, що зареєстровані на її території, про наявність на обліку незайнятих громадян, які мають відповідні професійно-кваліфікаційні якості. Допомогати роботодавцям у підборі та навчанні необхідних працівників із числа незайнятого населення.

2.1.3. Забезпечити участь незайнятого населення у тематичних семінарах, що проводяться Центром, у тому числі в семінарах з організації підприємницької діяльності за сприянням Центру.

2.1.4. Всебічно, в обсязі, передбаченому законодавством України, сприяти започаткуванню незайнятими громадянами, що проживають на території громади, власної справи.

2.1.5. Проводити на території громади заходи, спрямовані на подолання безробіття, інформувати громаду про їхню суть.

2.1.6. Надавати незайнятому населенню, що проживає на території громади, безкоштовні профорієнтаційні та профконсультаційні послуги.

2.1.7. Забезпечити направлення безробітних на навчання за професіями, які мають підвищений попит на території громади, у тому числі на індивідуальне навчання на виробництві, з метою їх подальшого гарантованого працевлаштування.

2.1.8. Навчати безробітних, які проживають на території громади, техніці самостійного пошуку роботи.

2.1.9. Розмістити інформаційні куточки про стан ринку праці та послуги Центру на території районних адміністрацій, що входять до складу громади.

2.1.10. Відповідно до законодавства направляти безробітних на громадські та інші роботи тимчасового характеру на території громади.

2.1.11. Найбільш характерні приклади спільної діяльності висвітлювати в засобах масової інформації.

2.1.12. Щомісячно надавати громаді інформацію про стан ринку праці, чисельність зареєстрованих безробітних, вільних робочих місць та вакантних посад для інформування громади.

2.1.13. Брати участь у розробці та реалізації Програми зайнятості населення у місті Дніпрі.

2.1.14. Сприяння організації оплачуваних громадських робіт для безробітних на умовах їх спів фінансування.

2.2. Обов'язки Дніпровської міської територіальної громади:

2.2.1. Надавати інформацію про стан соціально-економічного розвитку громади.

2.2.2. Сприяти поінформованості населення з питань ринку праці, зайнятості та працевлаштування.

2.2.3. Запрошувати працівників Центру на сесії міської ради, засідання виконавчого комітету міської ради, де розглядатимуться питання зайнятості населення.

2.2.4. Надавати приміщення для зустрічей з безробітними, роботодавцями, які перебувають на території громади, та сприяти цим зустрічам.

2.2.5. Брати участь у семінарах з організації підприємницької діяльності для незайнятого населення.

2.2.6. Сприяти ефективному використанню коштів, отриманих безробітними для заняття підприємницькою діяльністю.

2.2.7. Надати місце для профінформаційних куточків, що створює Центр.

2.2.8. Сприяти легалізації робочих місць на території громади та активно співпрацювати з Центром для виявлення фактів нелегальної зайнятості населення.

2.2.9. Громада на умовах співфінансування та/або фінансування організовує проведення громадських робіт для безробітних.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Усі спірні питання, що виникають при виконанні Сторонами положень даної Угоди, вирішуються шляхом переговорів.

4. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

4.1. Угода вступає в силу з моменту її підписання усіма Сторонами, та діє на невизначений строк.

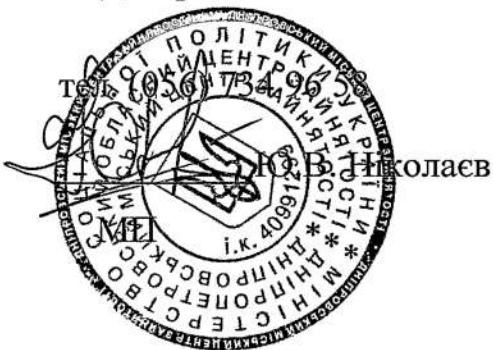
5. ІНШІ УМОВИ

5.1. За погодженням Сторін, до даної Угоди можуть бути внесені зміни та доповнення, які оформляються у письмовій формі та скріплюються підписами й печатками Сторін.

5.2. За даною Угодою в Сторін не виникає жодних фінансових зобов'язань.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН.

Директор Дніпровського
міського центру зайнятості
вул. Авіаційна, б. 41
м. Дніпро, 49064



Дніпровський міський голова
просп. Дмитра Яворницького,
буд. 75, м. Дніпро, 49000

